



JUNTA DIRECTIVA

Katherine Burnworth, Presidenta | Laura Goodsell, Vicepresidenta | James Garcia, Tesorero | Enola Berker, Secretaria | Rodolfo Valdez, Director | Felipe Irigoyen, Director | Arturo Proctor, Director

AGENDA

REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA, THURSDAY, AUGUST 27, 2026, 6:00 P.M.

**El Centro Regional Medical Center | Sala de Conferencias MOB 1&2
1271 Ross Avenue, El Centro, CA. 92243**

[Unirse a Microsoft Teams](#)

ID de la reunión: 214 702 959 892 578

Código de acceso: Gk9x8W9T

~ SESIÓN CERRADA ~ 6:00 p.m.

a. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES DE BIENES INMUEBLES

Propiedad: El Centro Regional Medical Center, 1415 Ross Avenue El Centro, CA 92243 y las instalaciones de atención médica relacionadas

Negociadores de la agencia: Comité ad hoc de IVHD (Katherine Burnworth, James Garcia, Laura Goodsell), Asesora Jurídica (Adriana Ochoa), Directora Ejecutiva de IVHD Carly Zamora

Partes negociadoras: Pablo Velez, ECRMC, City of El Centro

En negociación: Condiciones de cierre relacionadas con Asset Transfer Agreement

b. CONFERENCIA CON LA ASESORÍA JURÍDICA – LITIGIO ANTICIPADO (Gov. Code 54956.9(d)(4): Un asunto potencial

c. CONFERENCIA CON LA ASESORÍA JURÍDICA – LITIGIO EXISTENTE (Gov. Code 54956.9(d)(1)):

a. Nombres de los casos:

- i. Bucio v. PMHD (Imperial County Sup. Ct. Case No. ECU004556)
- ii. Parra v. PMHD (San Diego County Sup. Ct. Case No. 26CU018477C)
- iii. George Mitchell Builders (Imperial County Sup. Ct. Case No. ECU004861)

2. Apertura de la Sesión – 6:30

3. Pase de Lista

4. Juramento a la Bandera

5. Aprobación de la Solicitud de Comparecencia Remota de los Miembros de la Junta, *si corresponde*

6. Consideración de la Aprobación de la Agenda

En caso de emergencia, se podrán agregar asuntos a la agenda mediante el voto de la mayoría de la Junta Directiva. Se define como emergencia una interrupción del trabajo, un desastre incapacitante u otra actividad que ponga gravemente en peligro la salud pública, la seguridad o ambas. Los asuntos de la agenda podrán tratarse fuera del orden secuencial conforme la Junta Directiva determine su prioridad. La Junta podrá tomar medidas respecto de cualquier asunto que aparezca en la agenda.

7. Comentarios del Público

En este momento, la Junta escuchará comentarios sobre cualquier asunto de la agenda. Si alguna persona desea ser escuchada, deberá ponerse de pie, dirigirse a la presidencia, identificarse y señalar el tema de su comentario. Cada orador tendrá un límite de 3 minutos por asunto para dirigirse a la Junta. A las personas que deseen hablar sobre varios asuntos se les permitirán cuatro (4) minutos en total. Se asignará un total de 15 minutos por asunto para todas las personas del público. La Junta podrá considerar necesario limitar a una hora, en una sola reunión, el tiempo total permitido para todos los comentarios del público sobre asuntos que no aparezcan en la agenda.

8. Comentarios de la Junta

Informes sobre las reuniones y eventos a los que asistieron los Directores; autorización para que los Directores asistan a próximas reuniones y/o eventos; comentarios de la Junta Directiva.

- a. Informes breves de los Directores sobre las reuniones y eventos a los que asistieron
- b. Calendario de próximas reuniones y/o eventos de la Junta
- c. Informe del Comité ad hoc de Planificación Estratégica de la Fusión
- d. Actualización del Comité de Finanzas

9. Calendario de Consentimiento

Cualquier miembro de la Junta podrá solicitar que los asuntos del Calendario de Consentimiento se retiren para su discusión. Los asuntos retirados se tratarán por separado inmediatamente después de la aprobación de los asuntos restantes del Calendario de Consentimiento.

- a. Aprobar las actas de las reuniones celebradas el August 13, 2026.
- b. Aprobación y archivo del Informe de Gastos/Financiero de PMH correspondiente a July 2026

10. Asuntos para Discusión y/o Acción de la Junta:

- a. INFORME DEL PERSONAL MÉDICO – Recomendaciones del Comité Ejecutivo Médico sobre la Membresía del Personal Médico y/o los Privilegios Clínicos,

políticas/procedimientos/formularios u otras Recomendaciones relacionadas

- b. El Personal recomienda Autorizar: Autorizar la aprobación del Statement of Work de conformidad con el Master Services Agreement entre Baker Tilly Advisory Group, LP ("Baker Tilly") e Imperial Valley Healthcare District ("IVHD") para servicios que incluyen la preparación de informes de costos de Medicare, Medi-Cal y HCAI y los papeles de trabajo de respaldo correspondientes a fiscal year ending June 30, 2026.
Presentado por: Carly Loper, Directora Financiera
Valor del Contrato: estimate - \$92,440 (excluding appeals)
Plazo del Contrato: One Year Agreement (reports for FY ending June 30, 2026)
Presupuestado: Sí
Clasificación Presupuestal: Servicios Adquiridos
- c. El Personal recomienda Autorizar: Autorización para aprobar Medical Directorship agreement para Alidad Zadeh, D.O. en Pioneers Skilled Nursing Center.
Presentado por: Carly Zamora
Valor del Contrato: not to exceed \$54,000 annually
Plazo del Contrato: 3 years
Presupuestado: Sí
Clasificación Presupuestal: Honorarios Profesionales
- d. El Personal recomienda Autorizar: Autorización para aprobar Professional Service Agreement para George A. Rapp, M.D.
Presentado por: Carly Zamora
Valor del Contrato: approximately \$800,000 value varies depending on wRVU
Plazo del Contrato: 3 years
Presupuestado: Sí
Clasificación Presupuestal: Honorarios Profesionales
- e. El Personal recomienda Autorizar: Autorización para aprobar Medical Directorship Agreement para George A. Rapp, M.D.
Presentado por: Carly Zamora, Directora Ejecutiva Interina
Valor del Contrato: not to exceed \$18,000 annually
Plazo del Contrato: 3 years
Presupuestado: Sí
Clasificación Presupuestal: Dirección Médica
- f. El Personal recomienda Autorizar: Autorización para aprobar Medical Directorship agreement para George Fareed, M.D. en Pioneers Skilled Nursing Center.
Presentado por: Carly Zamora
Valor del Contrato: not to exceed \$54,000 annually
Plazo del Contrato: 3 years

Presupuestado: Sí

Clasificación Presupuestal: Honorarios Profesionales

- g. El Personal Recomienda Autorizar: Autorización para aprobar Medical Directorship agreement para Mehboob Ghulam, D.O., en Pioneers Skilled Nursing Center.

Presentado por: Carly Zamora

Valor del Contrato: not to exceed \$54,000 annually

Plazo del Contrato: 3 years

Presupuestado: Sí

Clasificación Presupuestal: Honorarios Profesionales

- h. El Personal Recomienda Autorizar: Hydrovida (Planned Service Agreement – 3 years)

Presentado por: Carly Zamora

Valor del Contrato: \$174,240.00

Plazo del Contrato: (3) year term 8/7/2026 – 8/7/2029

Presupuestado: N/A

Clasificación Presupuestal: N/A

11. Informes de la Administración

- a. Finanzas: Carly C. Loper, MAcc – Directora Financiera
- b. Operaciones Hospitalarias: Carol Bojorquez, MSN, RN – Directora de Enfermería
- c. Operaciones de las Clínicas: Carly Zamora MSN, RN – Directora de Operaciones Clínicas
- d. Ejecutivo: Carly Zamora – Directora Ejecutiva Interina
- e. Asuntos Legales: Adriana Ochoa – Asesora Jurídica General

12. Asuntos para Futuras Agendas

Este asunto se incluye en la agenda para permitir que la Junta identifique y programe asuntos futuros para su discusión en próximas reuniones y/o identifique oportunidades para emitir comunicados de prensa.

13. Clausura

- a. La próxima reunión ordinaria de la Junta se celebrará el September 10, 2026, a las 6:00 p.m. en Pioneers Memorial Hospital, 207 W. Legion Road, Brawley, Ca. 92227.

DECLARACIÓN DE PUBLICACIÓN

Una copia de la agenda se publicó el August 21, 2026, en 207 W. Legion Road, Brawley, Ca. 92227, a las 9:30 p.m., y en otros lugares de IVHD, de conformidad con CA Government code 54957.5. Los registros y escritos públicos sujetos a divulgación relacionados con un asunto de la agenda que se hayan distribuido a todos los miembros o a la mayoría de la Junta, incluidos aquellos registros y escritos distribuidos menos de 72 horas antes de esta reunión, están disponibles para inspección pública en la Oficina Administrativa del Distrito donde se llevará a cabo la reunión de IVHD. El paquete de la agenda y el material relacionado con un asunto de la agenda presentado después de la distribución de los paquetes a la Junta están disponibles para revisión pública en el vestíbulo de la oficina donde se llevará a cabo la reunión de la Junta.

En cumplimiento con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si alguna persona solicita adaptaciones especiales para asistir y/o participar en las reuniones de la Junta del Distrito, comuníquese con el Distrito al (760)970- 6046. La notificación con 48 horas de anticipación a la reunión permitirá al Distrito realizar adaptaciones razonables para garantizar la accesibilidad a esta reunión [28 CFR 35.102-35.104 ADA title II].